



Fundação Ferreira Freire

Plano Anual de Atividades

SAD

Serviço de Apoio Domiciliário

2019



O presente Plano Anual de Atividades pretende ser um instrumento de gestão e enquadramento das atividades dirigidas à terceira idade. No apoio à população idosa a Instituição tem as respostas de Estrutura Residencial Para Idosos I, Estrutura Residencial Para Idosos II, Serviço de Apoio Domiciliário e Centro de Dia.

A resposta de Serviço de Apoio Domiciliário tem capacidade para 20 clientes.

A equipa de trabalho é multidisciplinar e pretende dinamizar atividades que vão ao encontro das necessidades específicas do Cliente. Com a realização deste plano é dado a conhecer a dinâmica interventiva da Instituição, assim como as propostas de atividade para o ano de 2019.

As atividades são planeadas mediante um conjunto de objetivos previamente estabelecidos que vão ao encontro do plano individual de cada cliente. A realização destas atividades visa proporcionar uma vida mais ativa com momentos ocupacionais, lúdicos, criativos e comunicacionais, respeitando sempre as crenças, valores, saberes e culturas de cada um. O enfoque desta intervenção é promover a saúde e o bem-estar, desenvolver a autonomia pessoal e a autoestima, prevenindo o sedentarismo e o isolamento social.

As atividades estão divididas em diferentes áreas e a frequência com que são desenvolvidas vai ao encontro das necessidades, interesses e histórias de vida de cada Cliente. Estas são: Área Intelectual; Área Social e Espiritual; Área Lúdico-Recreativa; Área das Expressões; Área Motora/Física e Comemorativas.

O Plano Anual de Atividades contempla inúmeras atividades planeadas mensalmente.



A planificação e o registo das atividades serão feitos num modelo próprio mensal SS.027.03, registo diário da atividade em proc. informático (ASC), CS.041.01 (FT); CS.033.02 (TO) e no proc. Informático (TO e FT). O Plano Anual de Atividades é preenchido num modelo próprio para o efeito, Q.025.01, onde constam os seguintes itens: Área de Intervenção, Atividade, Objetivos gerais; Recursos; Resposta Social; Calendarização e Destinatários. A avaliação das atividades é feita diariamente seguida a cada atividade, ou em caso de impossibilidade no final do dia. Esta calendarização poderá ser mais detalhada no plano de atividades mensal, sendo introduzidas/alteradas atividades não previstas. No registo das atividades é contemplado: a data, designação da atividade, respetiva avaliação (quando necessário) e o registo de presenças dos clientes. A avaliação é uma parte fundamental para toda e qualquer atividade, pois através dela é possível conhecer os resultados e melhorar situações indesejáveis. Esta avaliação será feita através da observação direta, do nível de desempenho do cliente e da monitorização das mesmas.

Ao longo deste ano vai ser desenvolvido um projeto inovador para a promoção do Envelhecimento Ativo/Participativo, designado por *Memórias em Movimento*. Sendo o foco primordial o cliente, o envolvimento da família e de todos os colaboradores da Instituição. Este projeto vai ser desenvolvido nas atividades rotineiras, nomeadamente: Estimulação Cognitiva; Expressão Plástica; Atividade Musical e Reabilitação. Todas as outras atividades serão direcionadas para manter/desenvolver as competências remanescentes.

Sucintamente, vai ser elaborada uma caixa com recordações (músicas, fotografias, vídeos, histórias: infância, adolescência, idade adulta; objetos significativos) e indicações de como se manter ativo. O Cliente vai ter a possibilidade de transpor a sua história pessoal através do movimento ativo, fazendo corresponder os elementos da caixa ao local específico num painel.

Este projeto vai ter como objetivo estimular as capacidades remanescentes do cliente com o envolvimento da equipa técnica, ajudantes de ação direta e famílias.



No quadro seguinte temos as atividades rotineiras e respetiva calendarização:

Área	Atividade	Objetivos Gerais	Recursos			Calendarização	Destinatários
			Humanos	Materiais	Financeiros		
Social e Espiritual	Momento de Oração / Celebração Religiosa	<ul style="list-style-type: none"> Proporcionar a participação ativa; Valorizar hábitos e vivências; Promover a valorização pessoal e espiritual; Expressar a fé. 	Pároco - Animador - Assistente Social - AAD	Sistema de som; Máquina Fotográfica; Guitarra; Cadeiras; Utensílios religiosos.	Sem custos adicionais	Todos os meses.	Clientes com crença religiosa, independentes e clientes com dependência ligeira.
	Acompanhamento / Apoio Social	<ul style="list-style-type: none"> Compreender o contexto habitacional dando respostas às necessidades básicas e/ou as atividades da vida diária dos clientes ; Combate ao isolamento geográfico e social; Cooperar com as famílias na vivência e bem-estar dos clientes, fortalecendo e perseverando os laços familiares. 	Assistente Social	Computador; Tablet; Folhas; Lápis; Carrinha	Sem custos adicionais	Todos os meses.	Clientes independentes e clientes com dependência ligeira.



Motora/Física	Atividade Física	<ul style="list-style-type: none"> Promover amplitudes de movimento; Evitar o sedentarismo; Fomentar a proatividade; Desenvolver hábitos de exercício físico; Incutir o espírito de competitividade; Os participantes devem ser capazes de participar na atividade de forma autónoma. 	Animadores - AAD	Cadeiras; Sistema de Som; Fitas; Arcos; Sacos de peso; Fio; Bastões; Bolas; Balões; Garrafas; Boccia.	100€	Todo o ano	clientes independentes e clientes com dependência ligeira e que tenham interesse em participar.
	Classes de mobilidade	<ul style="list-style-type: none"> Manter/ melhorar mobilidade articular e muscular; Estimular a dinâmica de grupo e as relações entre pares; Melhoria da coordenação motora; Evitar atrofia muscular; Melhoria da função respiratória e cardíaca; Manter/ melhorar funcionalidade e autonomia; Promover capacidade 	Fisioterapeuta	Cadeiras Therabands Bolas	5€	Todo o ano	Clientes com potencial mas maiores dificuldades motoras



Comemorativas	Comemoração de Aniversários	<ul style="list-style-type: none"> Promover momentos de bem-estar e convívio. 	Equipa Técnica Colaboradores	Máquina fotográfica; Guitarra.	50€	Todo o ano	Todos os clientes.
----------------------	-----------------------------	--	---------------------------------	-----------------------------------	-----	------------	--------------------

No quadro seguinte temos as atividades comemorativas e calendarização:

Comemorativas/ Festividades	Descrição Atividade	Objetivos Gerais	Recursos			Calendarização	Destinatários	Monotorização	
			Humanos	Materiais	Financeiros			R	NR
Dia Mundial do Doente	<ul style="list-style-type: none"> Celebração com a participação do coro da paróquia de Portunhos, confissões e Santa Unção; Lanche convívio. 	<ul style="list-style-type: none"> Valorizar hábitos e vivências; Promover a valorização pessoal e espiritual; Expressar a fé. 	Equipa Técnica; AAD	Sistema de Som; Máquina Fotográfica; Lanches; Cadeirões; Utensílios religiosos.	50€	13 fevereiro	Clientes com crença religiosa, independentes e clientes com dependência ligeira a moderada. Clientes independentes e clientes com dependência ligeira a moderada.	R	NR



Monitorização:									
Carnaval	<ul style="list-style-type: none"> Banda Filarmónica de Cantanhede; Convite à comunidade, familiares e instituição (a designar); Convite Decoração dos espaços da Instituição. 	<ul style="list-style-type: none"> Estimular o convívio e momentos de lazer; Desenvolver o espírito de grupo; Promover a interação e a comunicação; Proporcionar momentos de bem-estar; Fomentar a cultura musical; Promover a interação com a comunidade local. 	Equipa Técnica - Colaboradores	Instrumentos musicais; Cadeiras; Sistema de som; Computador.	-	4 março	clientes com potencialidade s e interesse, familiares; comunidade; colaboradores	R	
								A	
								S	
								NR	
Monitorização:									
Aniversário Fundação Ferreira Freire	<ul style="list-style-type: none"> “Projeto A4”; Apresentação Hino da Instituição; Bolo aniversário. 	<ul style="list-style-type: none"> Promover a projeção da Instituição. 	Animador - AAD - Assistente Social	Máquina fotográfica; Sistema de som; Lanches.	200€	26 março	Clientes com potencialidade, familiares; comunidades e colaboradores.	R	
								A	
								S	
								NR	
Monitorização:									



PLANO ANUAL DE ATIVIDADES 2019

Santos Populares e Marchas	<ul style="list-style-type: none"> Sardinhada convívio no espaço exterior da Instituição; Música ambiente. 	<ul style="list-style-type: none"> Reviver emoções passadas; Estimular o convívio e momentos de lazer. 	Animador - Assistente Social - AAD	Máquina fotográfica; Decoração alusiva ao S. João; Mesas; Sistema de som; Cadeiras.	150€	22 junho	clientes com potencialidade s e interesse, familiares; comunidade; colaboradores.	R	
								A	
								S	
								NR	
Monitorização:									
Folk Solidário - Cantanhede	<ul style="list-style-type: none"> Participação na visualização da apresentação da cultura de diversos países (música e dança); Lanche convívio. 	<ul style="list-style-type: none"> Despertar o interesse por multiculturalismo; Estimular o convívio e momentos de lazer 	Animador - Assistente Social - AAD	Carrinha; Lanches.	30€	12 julho	clientes com potencialidade s e interesse.	R	
								A	
								S	
								NR	
Monitorização:									
Dia dos Avós	<ul style="list-style-type: none"> Convites aos netos, família e comunidade; Encontro intergeracional (a designar) Lanche convívio. 	<ul style="list-style-type: none"> Aumentar a autoestima; Promover momentos de bem-estar e de partilha; Promover a interação. 	Equipa Técnica - Colaboradores	Máquina fotográfica; Sistema de som.	100€	26 julho	clientes com potencialidade s e interesse.	R	
								A	
								S	
								NR	
Monitorização:									



Dia Mundial da Música	<ul style="list-style-type: none"> Realização de convite; Realização de um baile interinstitucional (instituição a designar). 	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar o convívio entre os idosos de diversas instituições; Estimular a atividade motora; Promover a interação entre pares; Estimular o convívio e momentos de lazer. 	Animador - AAD - Assistente Social - Enfermeiro	Equipamento de som; Máquina fotográfica.	Sem custos adicionais	1 outubro	clientes com potencialidade e interesse.	R	
Dia Internacional do Idoso								A	
Monitorização:									
Ida a Fátima	<ul style="list-style-type: none"> Visita ao Santuário de Fátima, com a participação na eucaristia e terço na Capelinha das Aparições. 	<ul style="list-style-type: none"> Promover a valorização pessoal e espiritual; Expressar a fé; Reviver tradições. 	Equipa Técnica - Colaboradores	Carrinha; Lanches; Máquina Fotográfica; Kit primeiros socorros.	250€	14 setembro	clientes com potencialidade e interesse.	R	
								A	
								S	
								NR	
Monitorização:									
Magusto	<ul style="list-style-type: none"> Baile de S. Martinho, seguido de castanhada Convívio interinstitucional 	<ul style="list-style-type: none"> Reviver emoções passadas; Estimular o convívio e momentos de lazer; Promover a 	Equipa Técnica - Colaboradores	Caruma; Pinhas; Castanhas; Jeropiga; Recipientes; Mesas;	50€	11 novembro	clientes com potencialidade e interesse, familiares; comunidade; colaboradores.	R	
								A	
								S	



	(Centro Social Paroquial de Ançã)	orientação temporal.		Cadeiras.					NR	
Monitorização:										
Natal	<ul style="list-style-type: none"> Celebração Natal 	<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver a autoestima; Fomentar a cultura 	Todos os Colaboradores da Instituição.	Sistema de som; Máquina Fotográfica; Cadeiras; Utensílios religiosos.	-	19 dezembro	clientes com potencialidade s, interesse; familiares; comunidade e colaboradores.	R		
								A		
	<ul style="list-style-type: none"> Festa de Natal 	<ul style="list-style-type: none"> Promover a participação das famílias e comunidade; Estimular o convívio e momentos de lazer; Relembrar hábitos, costumes, vivências e experiências oriundos do meio sociocultural em que se inserem; Desenvolver a autoestima. 	Todos os Colaboradores da Instituição.	Material diverso	300€	20 dezembro	clientes com potencialidade s, interesse; familiares; comunidade e colaboradores.	R		
								A		
						20 dezembro	clientes do 2º piso e ERPI II com interesse; familiares; comunidade e colaboradores.	R		
								A		
								S		
								NR		



FUNDAÇÃO FERREIRA FREIRE
ERPI | CD | SAD
www.fffreire.pt | geral@fffreire.pt

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES 2019

Avaliação:

Taxa de execução de atividades planeadas vs concretizadas: _____%

Divulgação - Afixação mensal do plano de atividades e cartaz alusivo com forma aplicável.

Elaborado: Equipa Técnica

Aprovado: Pela Direção Executiva

Registo n.º 30/85, na Direção Geral da Segurança Social – D.R. n.º 82, III Série, de 07/04/92 / NIPC 500848653
Tele(f) (m) 239 961242 / 917628907 / Fax. 239 964372- Largo Ferreira Freire, nº 1- 3060-522 Portunhos

